

# МЕМОРАНДУМ ПРО СПІВПРАЦЮ

між Державною установою «Центр пробації» та  
та Галицьким фаховим коледжем імені В'ячеслава Чорновола

м. Київ

«04» 09 2024р.

Державна установа «Центр пробації» (далі - Центр пробації) в особі директора Янчука Олега Борисовича, який діє на підставі Положення, з однієї сторони (Сторона 1), та Галицький фаховий коледж імені В'ячеслава Чорновола (далі – Коледж) в особі директора Марії БАБ'ЮК, який діє на підставі Статуту з іншої сторони (Сторона 2), разом - Сторони, а кожен окремо - Сторона, розуміючи необхідність та важливість співпраці, керуючись прагненнями до взаємовигідних відносин та партнерства, уклали цей Меморандум про співпрацю між Сторонами (далі - Меморандум) про таке:

## 1. Загальні положення

1. Меморандум визначає основні напрями та форми взаємодії Сторін щодо встановлення і розвитку ефективної та взаємовигідної співпраці між Сторонами в освітній, професійній діяльності та в інших, погоджених між Сторонами напрямках, які не суперечать чинному законодавству України.

2. Сторони здійснюють взаємодію відповідно до законодавства України та цього Меморандуму.

## 2. Основні напрями взаємодії Сторін

2.1. Реалізація ініціатив, спрямованих на підтримку освітньо-наукової та професійної діяльності.

2.2. Обмін інформацією, що становить спільний інтерес.

2.3. Організація проходження практик здобувачами освіти Сторони 2.

2.4. Рецензування освітніх програм спеціальностей в частині фахової підготовки.

2.5. Надання працівниками Сторони 2 наукових консультацій з пріоритетних актуальних/проблемних питань упровадження інновацій у діяльність Сторони 1.

2.6. Реалізація спільних освітніх проектів неформальної освіти.

2.7. Залучення топ-фахівців Сторін для проведення спільних заходів (практикумів, круглих столів, тренінгів, майстер-класів тощо);

2.8. Залучення представників Сторони 1 до підсумкового оцінювання професійних компетентностей випускників.

2.9. Висвітлення у медіа заходів щодо розвитку ефективної та взаємовигідної співпраці між сторонами.

2.10. Унесення пропозицій щодо вдосконалення взаємодії Сторін.

## 3. Функції Сторін

### 3.1. Функції Сторони 1:

3.1.1. Ініціювати та спільно зі Стороною 2 реалізовувати заходи, спрямовані на підтримку освітньо-наукової та професійної діяльності, проекти неформальної

підтримку освітньо-наукової та професійної діяльності, проекти неформальної освіти;

3.1.2. Надає необхідну аналітичну інформацію та нормативну документацію для використання в освітньому процесі.

3.1.3. Здійснює рецензування освітніх програм спеціальностей у частині фахової підготовки.

3.1.4. Надає пропозиції щодо вдосконалення освітнього процесу, покращення якості практичної та фахової підготовки здобувачів освіти.

3.1.5. За попередньою згодою забезпечує проходження практики здобувачів освіти Коледжу.

3.1.5. Залучає фахівців обох Сторін до проведення спільних заходів (практикумів, круглих столів, тренінгів, майстер-класів тощо).

### **3.2. Коледж:**

3.2.2. Забезпечує належний рівень підготовки здобувачів освіти з урахуванням потреб їх діяльності, сучасних досягнень освіти та науки, з використанням новітніх технологій навчання;

3.2.3. Проводить дослідження актуальних проблем розвитку ринку праці за обраною спеціальністю та освітньою програмою;

3.2.4. Надає консультації з пріоритетних актуальних/проблемних питань впровадження інновацій у діяльність Центру пробації;

3.2.5. Приймає участь в організації та проведенні спільних профорієнтаційних заходів, семінарів, конференцій, олімпіад, круглих столів, лекцій тощо, анонсує їх у соціальних мережах;

3.2.6. За попередньою згодою залучає провідних спеціалістів Центру пробації до проведення викладацької та наукової роботи, рецензування навчальних планів, робочих програм, дипломних, курсових та наукових (дослідницьких) робіт, участі у роботі екзаменаційних комісій, керівництва навчальною та виробничою практиками.

## **4. Термін дії Меморандуму**

4.1. Меморандум набирає чинності з моменту підписання Сторонами та діє до 31.12.2029 р.

4.2. Меморандум вважається продовженим на наступний рік, якщо за місяць до закінчення його строку не буде подано заяви однією із Сторін про відмову від Меморандуму або його перегляд.

## **5. Інші умови**

5.1. Цей Меморандум не передбачає жодних фінансових зобов'язань для Сторін.

5.2. Будь-які зміни чи доповнення до цього Меморандуму вносяться тільки за письмовою згодою Сторін і стають його невід'ємною частиною.

5.3. Будь-які спори, що виникають між Сторонами відносно тлумачення або застосування положень цього Меморандуму, вирішуватимуться шляхом проведення консультацій або переговорів.

5.4. Сторони беруть на себе зобов'язання зберігати конфіденційність

інформації, що стала відома у зв'язку з реалізацією Меморандуму, відповідно до вимог законодавства України.

5.5. Сторони погодили, що поширення персональних даних у межах цього Меморандуму здійснюється лише за згодою суб'єкта персональних даних, крім випадків, визначених законом і лише (якщо це необхідно) в інтересах національної безпеки, економічного добробуту та прав людини.

5.6. У разі ліквідації Організації як юридичної особи, дія Меморандуму припиняється з моменту внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

5.7. Цей Меморандум складено українською мовою у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної Сторони.

## 6. Юридичні адреси та підписи Сторін

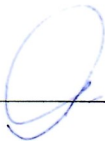
**Державна установа  
«Центр пробації»**

вул. Юрія Іллєнка, 81,  
м. Київ, 04050  
e-mail: shtab@probation.gov.ua  
Тел.: (044) 206 83 05

**Галицький фаховий коледж  
імені В'ячеслава Чорновола**

вул. Б.Хмельницького, 15  
м. Тернопіль, 46001  
Тел: (0352) 25-76-49

**Директор**




**Олег ЯНЧУК**

**Директор**



**Марія БАБ'ЮК**